

社会福祉法人新樹会

令和 6 年度 事業報告

令和 6 年度社会福祉法人新樹会事業計画及び会計収支予算等に基づき、事業の着実な実施に努めました。

その概要は次のとおりです。

1. 令和 6 年度重点事業の実施状況

1) 高齢者介護施設整備

一部工事の関係で竣工が3ヶ月遅れ昨年7月1に開設した空と山及びサ高住については、徐々に向上してはいるものの、運営に十分な利用状況に至っていないところであり、今後も利用者確保に向けた施策の展開に努めてまいりたいと考えております。

2) 南春日こども園

4月1日から幼保連携型認定こども園に移行し、このほど環境整備事業に係る詳細設計も完成し、現在、事業着手に向け鋭意準備を進めております。

事業完成後は、元気で明るく健全なこどもを育む、新樹会の新たな保育環境拠点になるものと考えております。

3) 経費高騰対策

当法人のみならず、物価高騰に伴う諸経費の増嵩は、法人運営に多大な影響をもたらしており、経費節減で相殺できる限度を超えており、場当たりの補助金ではなく、介護報酬・公定価格そのものの抜本的な見直しが必要と言っても過言ではない状況が続いております。

今後、事業運営を継続するためには、国における制度の早急な改善を望むとともに、まずは、利用者の増加を図り、可能な限りの経費節減に務めることが肝要であると考えております。

2. 会議等開催状況

1) 理事会

第1回理事会（令和6年6月12日）

- ・ 令和5年度事業報告
- ・ 令和5年度決算報告
- ・ 定款の変更
- ・ 規則、規程等の改正
- ・ 定時評議員会の開催

第2回理事会（令和6年7月1日）

- ・ 南春日こども園整備計画の決定及び基本設計業務委託

- ・南春日こども園環境整備に伴う住宅解体工事
- ・補正予算等

第3回理事会（令和6年10月25日）

- ・南春日こども園職員に係る賃金改定
- ・緑が丘こども園及び湯屋すくすく館職員に係る賃金改定
- ・施設長の選任
- ・理事長の職務執行状況報告

第4回理事会（令和7年3月27日）

- ・令和7年度事業計画
- ・令和7年度収支予算
- ・施設長の選任
- ・緑が丘こども園・湯屋すくすく館職員給与の改定
- ・南春日こども園臨時職員等管理規程の改正
- ・保育職員の処遇改善
- ・理事長職務執行状況報告

2) 評議員会

定時評議員会（令和6年6月26日）

- ・令和5年度事業報告
- ・令和5年度決算報告
- ・定款の変更
- ・規則、規程等の改正

3) 監事監査

令和5年度事業決算に係る監査

- ・対象期間 令和5年4月1日～令和6年3月31日
- ・審査期間 令和6年5月29日～6月6日
- ・報告期日 理事会：令和6年6月6日 評議員会：令和6年6月26日

4) 福祉サービス相談委員会開催状況

- ・福祉サービス相談委員会 2回
- ・福祉サービス第三者委員会 8回

5) 職員研修等（介護事業部）

① 資格取得研修

- ・介護福祉士取得研修 1名

② その他

- ・内部研修、会議（運営会議・安全運転会議等） 毎月
- ・業務上必要な外部研修については、積極的に出席をするとともに Web 方式の研修にも参加をした。

1) 主な年間行事

その他定例的行事（各事業所共通）

- 2) 年間延べ利用者数（保育部門を含む）

※配食については、令和6年9月末廃止のため。

4. 緑が丘こども園の事業実施状況

1) 施設運営について

① 利用状況

定 員	100 人 (本園)	70 人 (分園)	35 人 (幼稚園児)	計 205 人
充足率	令和 6 年度末	100%	(年度末在園児数	206 人)

② 施設運営連絡会議等

件 名	実施回数
施設代表者会 ほか	年 3 回
園長、主幹保育教諭合同会議	年 1 回
大分市 4 地区合同研修会	年 3 回
障害児特別支援研修 (施設支援研修 含)	年 6 回
女性部研修会	年 2 回
園長・主任 (主幹保育教諭) 研修会	年 1 回
キャリアアップⅠ研修会	年 17 回
キャリアアップⅡ研修会	年 19 回
新規採用職員研修	年 6 回
中堅職員研修	年 6 回
保幼小連携研修会	年 9 回
給食担当研修	年 2 回
子育て支援員養成研修	年 1 回
大分県事業大会 (子育てセミナー等)	年 2 回
保育コーディネーター研修	年 6 回
保育コーディネーターフォローアップ研修	年 2 回

その他 ・ 村職員合同自主研修 (AED の使い方) 等

2) 主な年間行事

年月日	行 事 名
令和 5 年 4 月	入園式 対面式
5 月	こいのぼり行列 内科検診 歯科検診 親子遠足
6 月	歯科指導 田植え 家族の日 保育参観 (3 歳以上児)
7 月	子ども夏祭り
9 月	保育参観 (3 歳未満児)
10 月	運動会 秋遠足
11 月	内科検診 歯科検診 年長村キャンプ
12 月	発表会 クリスマス会 独居老人慰問
6 年 1 月	餅つき大会 たこあげ大会
2 月	節分豆まき大会 マラソン大会 小学校見学
3 月	卒園遠足 ひな祭り お楽しみ会 卒園式

その他 ・ 避難・消火訓練、身体計測 毎月

- ・ スイミング教室 毎週 木・金曜日
- ・ 音楽教室 毎週 火・木（グループレッスン）
- ・ 一時預かり事業
- ・ 湯屋すくすく・いきいき館交流
- ・ 別府大学等 実習受け入れ
- 職 員
 - ・ 職員会議 毎週火曜日
 - ・ 職員研修 毎週水曜日
 - ・ 検便（調理員等） 毎月
 - ・ 健康診断 9月～
- 発行物
 - ・ 園だより（すくすく村だより）・各クラスだより
 - ・ 献立表（パクパクカレンダー）
 - ・ すくすくルームだより（子育て支援）
 - ・ アセスメントシート

3) 園内研修

- 緑が丘こども園 教育・保育課程案の見直し
 - ・ M's ASOBI FACTORY 高濱正文氏による保育実践研修（年間12回）
 - ・ 育ち合う環境の構築（子どもたちが選び、遊び込める環境）
 - ・ 友だち力・異年齢交流・世代間交流・気にすべき子・親支援・食育・健康・安全教育
 - ・ 安田式運動遊び サーキット形式→群れて遊ぶジャングラミング
 - ・ ひとり劇じゅんこ氏・
 - ・ 県の事業（ラグビー教室・サッカー教室・環境劇・緑の活動）
- 年間指導計画・月指導計画・週案の形式の見直し
- 個別記録・計画の形式の見直し（アセスメントシート）
- 自己評価 自主研修…記録と評価

5. 南春日こども園の事業実施状況

1) 児童数

① 定員（人）

年齢		0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	計
定員	2・3号認定	20	30	30	33	33	33	179
	1号認定				2	2	2	6
	計	20	30	30	35	35	35	185

② 入園児童数の推移（人）

年齢	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳	5	5	8	9	11	11	11	11	12	12	12	12
1歳	20	22	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
2歳	30	30	30	30	29	29	29	29	29	28	29	27
3歳	38	38	38	37	38	37	37	36	36	36	35	36
4歳	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	34	35
5歳	33	34	34	33	33	33	33	33	33	33	33	33
計	159	162	167	166	168	167	167	166	167	166	167	167

※ 3 歳以上は 1 号認定・2 号認定の合計人数

2) 職員数

① 令和 6 年 4 月 1 日の職員総数 36 名

4 月 1 日付で正規職員の保育教諭 1 名、栄養士 1 名、パートの保育教諭 1 名を採用。

・ 正 規 職 員 園長、事務長、主幹保育教諭 1 名、保育教諭 17 名、看護師 1 名、
栄養士 3 名

・ パート職員 保育教諭 10 名、調理員 2 名

② 中途採用職員 パート保育教諭 2 名、パート調理員 1 名

③ 6 年度中の退職職員 正職員保育教諭 1 名、パート保育教諭 2 名

3) 保育計画の実施

① 安心・安全いきいき保育の徹底

・ 保護者に安心して預けてもらえるよう、朝夕の子どもの受け渡しには特に注意を
払いました。

② 心身の健全発達

「たくさん遊んでおいしい給食を食べて心地よい眠りにつく」という園生活が自然
と身につくように、様々な工夫を行いました。

③ 地域とのかかわり

地域のお年寄りを招いての七夕ふれあい会、正月ふれあい会などを実施しました。

④ 主な年間行事

年月日	行 事 名
令和 6 年 4 月	入園式
5 月	こどもの日集会 お茶会 内科検診 保育参観 (幼児クラス)
6 月	歯科検診 保育参観 (乳児クラス) 田植え
7 月	七夕ふれあい会 夏祭り
8 月	大分七夕まつりこどもパッチン参加
9 月	環境劇 敬老訪問
10 月	運動会
11 月	親子遠足 七五三お参り 観劇会 頑張り遠足
12 月	餅つき大会 クリスマス会
7 年 1 月	鏡開き たこあげ大会 正月ふれあい会
2 月	節分豆まき大会 生活発表会 小学校見学
3 月	ひな祭り集会 お別れ遠足 卒園式

4) 給食

子どもの発達段階や栄養バランスを考えた給食、食を通じて日本の伝統行事を学べ
るように工夫した行事食、食物アレルギー対策などに注力しました。

5) 健康管理

① 日々の健康管理

朝夕の視診や検温を行い、発熱や感染症などの症状の早期発見に努めるとともに、
嘱託医との緊密な連携のもと早期に的確な治療を受けさせました。

② 検診

小児科検診、歯科検診は年 2 回実施しました。

③ 尿検査

認定こども園への移行に伴い、3歳以上児を対象に尿検査を実施しました。

6) 安全管理

① 事故防止

登園、降園時における安全管理に気を配り、設備や遊具の安全点検とその使い方の指導も行いました。

② 防火・防災・防犯

消防計画に則って、防災教育や消火訓練、避難訓練、不審者対応訓練などを定期的に実施しました。

7) 職員の処遇

① 職員処遇の充実

処遇改善手当 処遇改善手当Ⅰ、Ⅱ、Ⅲを毎月支給し、残額については年度末に再配分を行っています。

② 職員の健康管理

- ・定期健診 年1回実施。
- ・検便 調理、保育に携わる職員は全員月1回実施しています。

③ 労務管理

社会保険、雇用保険等の手続きは社会保険労務士に委託しており、産休・育休、病休の取得に伴う各種手当の支給などの事務を迅速に行いました。

- ・令和6年度中の産休・育休取得者3名

④ 職員研修

できるだけ多くの職員にキャリアアップ研修を受講させさせるよう配慮しました。一方、内部研修は月1回のペースで実施し、職員全体の共通認識、目的意識の共有を得ることができました。

外部研修の名称等	参加者	年間回数
大分市公私合同施設代表者会	園長	3回
大分市私立認可保育園園長会	園長	2回
大分市中央ブロック主任会	主幹保育教諭	4回
大分県保育事業大会	保育教諭	1回
大分市保育部会総会	保育教諭	1回
大分市4地区合同研修	保育教諭	1回
大分市中央ブロック献立会議	栄養士	4回
大分市幼保小連絡協議会（春日町小、大道小）	担当保育教諭	3回
キャリアアップ研修	保育教諭	14回
就学前研修	年長担任	1回
専門職研修（0, 1, 2歳児）	保育教諭	3回
専門職研修（3, 4, 5歳児）	保育教諭	1回
新春日町こども園乳児クラス研修	2歳児担任	3回

⑤ 事務改善・職場環境改善

登降園システムを導入し、集金システムも導入の準備を進めています。